|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| دانشکده علوم و فنون نوین | کاربرگ ارائه گزارش پیشرفت رساله دکتری  **(فرم شماره 2)** | **معاونت علمی**  اداره پژوهش دانشکده علوم و فنون نوین  [شناسه فرم: 1402-P2] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نام و نام‌خانوادگی:** | | **گروه آموزشی:** |
| **شماره دانشجویی:** | | **رشته و گرایش:** |
| **استاد راهنما:** | | **تاریخ تصویب پروپوزال:** |
| **تاریخ تکمیل فرم:** | | **درخواست تمدید سنوات برای نیمسال: نهم  /دهم  / یازدهم  / دوازدهم  /................** |
| **عنوان رساله:** | | |
| تکمیل توسط دانشجو | **الف) گزارش فعالیت‌های انجام شده:**  **ب) دلایل تأخیر در رعایت زمان‌بندی مصوب (در صورت وجود):**  **ج) وضعیت سمینار گزارش پیشرفت رساله:**  **د) وضعیت انتشار مقاله مستخرج از رساله:**  **مقاله مستخرج از رساله در وضعیت: نگارش مقاله  ارسال به مجله  تحت بررسی پذیرش قطعی  چاپ / ............... می‌باشد.**  **توضیحات تکمیلی:**  **اینجانب متعهد می‌شوم تا تاریخ .................................... از رساله دکتری خود دفاع نمایم در غیر اینصورت کلیه تبعات آموزشی ناشی از آن، بر عهده اینجانب می‌باشد.**  **تاریخ و امضای دانشجو:** | |
| توضیحات تکمیلی: | | |
| دانشجو | **\*** دانشجو موظف است تکمیل تمامی قسمت‌های مندرج در فرم گزارش پیشرفت را پیگیری نماید و به منظور تمدید سنوات تحصیلی آن را در قسمت بررسی مسائل آموزشی دانشجو در پیشخوان خدمت سامانه جامع آموزش (گلستان) 149 – درخواست‌های شورای آموزشی و کمیسیون موارد خاص بارگذاری نماید. **(درخواستی که فرم گزارش پیشرفت ضمیمه آن ناقص باشد، بررسی نمی‌شود.)** | |